

Informatie aan houders kinderopvang

27 mei 2019

Geachte houder en/of contactpersoon,

In deze brief vindt u informatie over de wijzigingen in de regelgeving met betrekking tot het bieden van voorschoolse educatie (ve) en de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Ook binnen het Team Toezicht Kinderopvang vindt er binnenkort een wijziging plaats waarover we u willen informeren.

Wijziging Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie

Op 23 januari 2019 is het 'Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie' gewijzigd in verband met het invoeren van een regeling voor zij-instromers in de voorschoolse educatie. Dit besluit maakt het, met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2018, mogelijk om een beroepskracht die is ingeschreven voor aanvullende scholing tot beroepskracht in de voorschoolse educatie (beroepskracht ve), onder voorwaarden in de voorschoolse educatie in te zetten.

Uitgangspunt blijft dat per acht aanwezige kinderen ten minste één volledig gekwalificeerde beroepskracht ve ingezet moet worden. De beroepskracht die is ingeschreven voor een aanvullende ve-opleiding wordt als gevolg van de wijziging van dit besluit gelijkgesteld met een beroepskracht ve en telt dus mee voor de beroepskracht-kindratio, mits deze beroepskracht naast een gekwalificeerde beroepskracht ve op de groep staat.

De inzetbaarheid beperkt zich tot de periode van inschrijving (op zijn vroegst drie maanden voor de start van de scholing tot ten hoogste twee jaar na start van de scholing) en enkel bij de eerste inschrijving voor een dergelijke scholing.

Groepen groter dan acht kinderen kunnen worden begeleid door één gekwalificeerde beroepskracht ve en één pedagogisch medewerker die nog ve-opleiding volgt. Wel geldt in dit geval dat de gekwalificeerde beroepskracht ve niet een beroepskracht ve mag zijn die valt onder de uitzonderingspositie van beroepskrachten ve die geboren zijn vóór 1 januari 1955, op 1 januari 2010 tenminste 15 jaar als beroepskracht werkzaam waren en scholing hebben gevolgd voor voor- en vroegschoolse educatie die hoort bij een programma voor voor- en vroegschoolse educatie en derhalve niet hoeven te voldoen aan de kwalificatie-eis.

De overige kwalificatie-eisen, met name de taaleis voor de voorschoolse educatie en de eisen die samenhangen met het werken als beroepskracht, blijven van toepassing.

Het aangepaste Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie vindt u [hier](#). De wijziging en de bekendmaking in de Staatcourant vindt u [hier](#).

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Per 1 januari 2019 is de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach toegevoegd aan de kwaliteitseisen die gelden voor de kinderopvang. Er kan gekozen worden voor gesplitste functies; een Pedagogisch Beleidsmedewerker én een Pedagogisch Coach, of één functie; een Pedagogisch Beleidsmedewerker/Coach.

Als Pedagogisch Beleidsmedewerker/Coach of Pedagogisch Coach gelden kwalificatie-eisen, deze en de geldende overgangsregelingen vindt u [hier](#).

Ieder jaar, met peildatum 1 januari, stelt de houder vast hoeveel uur vereist is voor zowel de beleidsvorming als de coaching en legt dit schriftelijk vast.

Het aantal uur minimale inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker op jaarbasis is afhankelijk van het aantal fte aan pedagogisch medewerkers en het aantal kindercentra van de houder, volgens de volgende rekenregel: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers).

Het totaal aantal uren minimale inzet kan niet vrij worden verdeeld over de twee verschillende activiteiten (beleidsactiviteiten en coaching) maar binnen de verschillende activiteiten kan dat wél. Wanneer de houder over meer dan één kindercentrum beschikt kan deze houder jaarlijks bepalen hoe het aantal uren wordt verdeeld over de verschillende kindercentra (locaties). Dit biedt ruimte voor maatwerk waardoor er gekozen kan worden om bijvoorbeeld extra uren te besteden aan bepaalde locaties of om de uren centraal in te zetten voor pedagogisch beleid waar alle locaties van profiteren. Tevens bepaalt de houder hoe de coachingsuren ingezet worden. Het aantal uur hoeft niet voor iedere medewerker hetzelfde te zijn of naar rato van dienstverband, zolang elke pedagogisch medewerker jaarlijks coaching ontvangt.

De toezichthouder zal de inzet van de Pedagogisch Beleidsmedewerker/Coach beoordelen op 'houderniveau' zoals deze bekend is in het Landelijk Register Kinderopvang. Per kindercentrum zal tevens beoordeeld worden of de ouders en beroepskrachten in voldoende mate zijn geïnformeerd over deze inzet. Meer informatie kunt u vinden in de brochure over de pedagogisch beleidsmedewerker die is uitgegeven door het Ministerie van Sociale Zaken Werkgelegenheid welke u [hier](#) kunt vinden.

Gewijzigde meldcode

Vanaf 1 januari 2019 geldt de vernieuwde meldcode kindermishandeling voor de kinderopvang. Nieuw in de meldcode is het afwegingskader. De 5 stappen uit de meldcode blijven bestaan, maar stap 4 en 5 worden aangepast. In stap 5 vervalt het onderscheid tussen hulp verlenen of melden.

De beroepskracht neemt in de nieuwe situatie twee losse besluiten:

- Zijn er vermoedens van acute en structurele onveiligheid? In dat geval is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk.
- Is zelf hulp bieden of organiseren ook (in voldoende mate) mogelijk?

Als hulpmiddel om te komen tot het besluit om te melden is het per 1 januari 2019 verplicht om als beroepskracht een afwegingskader te gebruiken in stap 4 en 5 van de meldcode.

Om uw meldcode voldoende inhoudelijk aan te vullen voor deze nieuwe eisen, is het wenselijk om te werken met het '[Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang](#)'. Vul en pas deze concreet aan naar uw eigen organisatiestructuur, zoals de sociale kaart, wie is aandachtsfunctionaris / verantwoordelijk enzovoort. Dit protocol is opgesteld door BOINK in samenwerking met de betrokken brancheorganisaties.

Wist u al dat?

- De FCB een '[diplomacheck](#)' heeft gelanceerd. Op de website van FCB kunt u controleren of een diploma geldig is om als pedagogisch medewerker in de kinderopvang te gaan werken.
- Het Team Toezicht Kinderopvang zowel individueel als in teamverband een intensieve training volgt. De vraag hoe zij in hun functie op een ander over komen is het onderwerp.
- De toezichthouders u de gelegenheid bieden om van het concept rapport kennis te nemen en dat zij een eventuele zienswijze vermelden in een bijlage bij het rapport. Deze zienswijze dient wel te gaan over de inhoud van het betreffende rapport. Indien dit niet het geval is zal de toezichthouder u verzoeken zich in de zienswijze te beperken tot een inhoudelijke reactie.

Mocht u hieraan geen gehoor willen geven dan kan de toezichthouder besluiten de zienswijze niet op te nemen in het rapport.

- Het 'beveiligd' versturen van persoonsgegevens niet alleen de documenten naar de GGD betreft. Deze verplichting geldt bijvoorbeeld ook voor persoonsgegevens van en naar medewerkers, ouders en andere externen.
- Er sinds 12 april 2018 in het landelijk register kinderopvang een samenvatting bij elk rapport staat. In één oogopslag ziet u zo de resultaten per domein. Ook vindt u hier de beschouwing van de toezichthouder en de zienswijze.
- Rijksoverheid de '[denklijjn personenregister kinderopvang](#)' in april heeft aangepast. Hierin staan verschillende praktijkvoorbeelden.
- Regio Gooi en Vechtstreek een [flyer](#) heeft uitgebracht waarmee zij informeren over het doel en de werking van de Verwijsindex. Dit is een samenwerkingsinstrument dat door gemeenten en organisaties in heel Nederland wordt gebruikt waarin professionals een signaal kunnen afgeven om hun zorg en/of betrokkenheid aan te geven bij een kind dat tijdelijk extra ondersteuning nodig heeft tijdens het opgroeien.

Bezetting Team Toezicht Kinderopvang

Per 1 juni 2019 vindt er een wijziging en een uitbreiding plaats van het Team Toezicht Kinderopvang van GGD Gooi en Vechtstreek. Paulien zal na 11 jaar werkzaam te zijn geweest het team verlaten. Twee nieuwe toezichthouders zullen het team tijdelijk aanvullen. In de komende periode kan het daardoor voorkomen dat u naast of in plaats van de voor u bekende gezichten Bibi of Andrea treft.

Het team toezicht kinderopvang bestaat uit:

Andrea Bouwman: a.bouwman@ggdgv.nl

Bibi van Empelen: b.vanempelen@ggdgv.nl

Carolien Andriessen: c.andriessen@ggdgv.nl

Harmke Willemsen: h.willemsen@ggdgv.nl

Johanna Verboom: j.verboom@ggdgv.nl

Katinka van Beek: k.vanbeek@ggdgv.nl

Kim Driessen: k.driessen@ggdgv.nl

Nine de Jongh: n.dejongh@ggdgv.nl

Voor vragen over toezicht zijn wij bereikbaar op toezichtkinderopvang@ggdgv.nl.

Voor vragen over handhaving, registratie en wijziging van LRK gegevens betreffende kindercentra in gemeente Hilversum zijn wij bereikbaar op kinderopvanghilversum@ggdgv.nl.

Voor vragen over handhaving, registratie en wijziging van LRK gegevens van andere gemeenten kunt u bij de betreffende gemeente terecht.

Wij verzoeken u vriendelijk deze brief, indien van toepassing, door te sturen aan de locatieverantwoordelijken van uw organisatie.

Met vriendelijke groet,

Team Toezicht Kinderopvang

GGD Gooi en Vechtstreek

E: toezichtkinderopvang@ggdgv.nl

T: 035-6926377